

Příhláška ke stravování a Dohoda o platbách za předškolní vzdělávání a stravování

Zákonní zástupci dítěte

Matka: _____ Otec: _____
Jméno a příjmení: _____ Jméno a příjmení: _____

Bydliště: _____ Bydliště: _____

Tel.,e-mail: _____ Tel.,e-mail: _____

Číslo účtu, kam budou zasílány případné přeplatky: _____

Jméno dítěte: _____ narozené: _____

Do zprávy pro příjemce uvést celé jméno dítěte při platbě převodem z účtu:.....

Případné stravovací omezení dítěte: _____

a

Ředitelka MŠ Ostrava-Plesná – příspěvková organizace

Mateřská škola Ostrava-Plesná – příspěvková organizace, IČO 70991081

Číslo účtu: 6609929001/5500 u Raiffeisenbank a.s.

uzavírají v souladu s § 6 odst. 6 Vyhlášky 43/2006 Sb. dohodu o úplatě za předškolní vzdělávání a stravování.

1. Úplata je hrazena formou záloh, které jsou splatné do 15. dne předešlého kalendářního měsíce a jsou podmínkou pro docházku dítěte do mateřské školy (dále jen MŠ) v měsíci následujícím.
2. Zákonný zástupce dítěte uhradí úplatu bezhotovostním převodem na bankovní účet MŠ.
3. Ke specifikaci bezhotovostní platby použije zákonný zástupce variabilní symbol, přidělený vedoucí školní jídelny – viz výše.
4. Ve výjimečných případech lze po dohodě s ředitelkou MŠ, popř. vedoucí školní jídelny, zaplatit úplatu v hotovosti v pokladně MŠ a to nejpozději do posledního úterý v měsíci před dnem nástupu dítěte.
5. Pokud se dítě účastní vzdělávání v MŠ v období letních prázdnin, hradí zákonný zástupce zálohové platby v hotovosti v předem stanovených dnech. Pokud dítě v průběhu letních prázdnin MŠ není přihlášeno k prázdninovému provozu a nestráví v MŠ ani jeden den, bude mu školné sníženo na polovinu. Pokud je v období letních prázdnin MŠ celý měsíc mimo provoz, školné se nehradí.
6. Vyúčtování proběhne vždy k 31.8. daného školního roku, kdy jsou následně případné přeplatky zaslány na v Dohodě uvedený účet zákonného zástupce, pokud se nedohodne s vedoucí školní jídelny jinak.
7. Přihlašování a odhlašování ke stravování je specifikováno v provozním řádu školní jídelny, se kterým jsem byl(a) seznámen(a) a který respektuji.
8. Nehrazení záloh na školné a stravné dle Dohody je důvodem k vyloučení dítěte z MŠ.
9. Zákonný zástupce je povinen neprodleně oznámit vedoucí školní jídelny jakékoli změny v údajích, týkajících se této dohody.

Dítě se přihlašuje ke stravování ke dni: _____
