

Mateřská škola, Ostrava-Plesná - příspěvková organizace

Příloha č. 1 k **VNITŘNÍ SMĚRNICI O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

Informace o zpracování osobních údajů dítěte :

Jméno a příjmení dítěte

podpis zák. zástupce.....

Mateřská škola jako správce osobních údajů, ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZOOU**“), jakož i ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“), jež nabývá účinnosti dne 25. 5. 2018, zpracovává při své činnosti osobní údaje Vašeho dítěte.

Nakládání s osobními údaji a jejich ochrana se řídí Směrnicí na ochranu osobních údajů (k dispozici u vedení školy). Údaje budou zpracovány po dobu docházky Vašeho dítěte do MŠ a po skončení docházky budou dále archivovány v souladu s právními předpisy dle směrnice Spisový a skartační řád (k dispozici u vedení školy).

V případě porušení zákonných povinností týkajících se ochrany osobních údajů máte právo podat stížnost Úřadu pro ochranu osobních údajů. Máte taktéž právo požadovat po škole přístup k osobním údajům, které o Vás či Vašem dítěti zpracovává, jejich opravu, výmaz či omezení jejich zpracování, pokud taková oprava, výmaz či omezení zpracování nezasahuje do zákonných povinností školy či jejího zřizovatele zpracovávat osobní údaje, jak jsou tyto povinnosti popsány dále.

Kontaktní údaje: e-mail: skolkaplesna@seznam.cz , tel. č. 774928311

Zpracování osobních údajů ze zákona

Mateřská škola při své činnosti zpracovává identifikační, adresní a popisné osobní údaje Vašeho dítěte, jakož i některé citlivé osobní údaje (zvláštní kategorie osobních údajů) Vašeho dítěte, a to z důvodu, že je takové zpracování nutné pro plnění zákonných povinností školy dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Školský zákon**“) a souvisejících prováděcích předpisů, a to především za účelem:**

- vedení povinné dokumentace školy (školní matriky) ve smyslu § 28 odstavce 2 Školského zákona;
- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve škole ve smyslu § 29 Školského zákona;
- zajištění individuálního přístupu k Vašemu dítěti za účelem naplnění jeho případných speciálních vzdělávacích potřeb jakož i pro vytvoření podmínek pro rozvoj jeho nadání.

Zpracování citlivých (zvláštních kategorií) osobních údajů zahrnuje zpracování údajů týkajících se zdravotního stavu, zdravotního postižení či zdravotního nebo sociálního znevýhodnění Vašeho dítěte.

Osobní údaje jsou zpracovávány elektronicky ve školní matrice, dále v matrice spravované v informačním systému OVRON a dále manuálně v příslušných formulářích (např. evidenčním listě dítěte, pověření pro vyzvedávání dítěte). Zpracovávané osobní údaje budou v omezeném rozsahu předávány statutárnímu městu Ostrava, Magistrátu města Ostravy, odboru školství a sportu, jakož i zřizovateli školy, městskému obvodu, pro účely plnění jejich zákonných povinností.

Dalším příjemcem osobních údajů je poskytovatel informačního systému OVRON, tedy SMO Ostrava, konkrétně odbor projektů IT služeb a outsourcingu, jakož i jejich externí poskytovatelé IT služeb, kteří technicky zajišťují chod informačního systému.

Dalším zpracovatelem osobních údajů je IT firma, která technicky zajišťuje chod informačního systému naší MŠ včetně zálohování.

Souhlas zákonného zástupce dítěte

Mateřská škola má zájem nad rámec výše uvedeného povinného zpracování osobních údajů zpracovávat údaje Vašeho dítěte pro některé další účely, pro které je vyžadován Váš souhlas. Vyberte prosím níže, se kterými z uvedených zpracování souhlasíte.

V souladu s § 84 až 90 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), jakož i ve smyslu příslušných ustanovení ZOOU a GDPR v případech, kdy nakládání s níže uvedenými dokumenty a výstupy představuje zpracování osobních údajů:

Souhlasím se zpracováním osobních údajů mého dítěte za účelem organizace nepovinných školních a mimoškolních akcí (plavecký kurz, lyžařský kurz), včetně případného zapojení dítěte a jeho výtvorů do soutěží, a to nejdéle po dobu jednoho roku od udělení tohoto souhlasu. Pro tyto účely mohou být osobní údaje v nezbytném rozsahu předány organizátorům nepovinných a mimoškolních akcí, případně subjektům na těchto akcích se podílejících organizátorům soutěží.

ANO / NE

Souhlasím s využitím výtvarných prací dítěte k prezentaci s uvedením jména a příjmení dítěte, a to i mimo prostory školy, a to nejdéle po dobu tří let od udělení tohoto souhlasu.

ANO / NE

Souhlasím se zveřejňování fotografií a audiovizuálního zobrazení mého dítěte bez udání dalších identifikačních znaků, jakými jsou například příjmení, věk, adresa bydliště (v propagačních, informačních a vzdělávacích materiálech školy, které souvisejí s prezentací školy a jejího chodu, nejdéle po dobu 5 let od udělení tohoto souhlasu, a to konkrétně:

- v propagačních, informačních a vzdělávacích materiálech v listinné podobě (informační brožury, letáčky, plakáty aj.)

ANO / NE

- v propagačních, informačních a vzdělávacích materiálech elektronických (např. na webových stránkách ve video prezentacích a reportážích z akcí aj.)

ANO / NE

- na sociálních sítích (např. na facebookové stránce školy)

ANO / NE

Shora udělený souhlas poskytuji na celé období docházky mého dítěte do uvedené školy a na dobu, po kterou se tato dokumentace ve škole archivuje dle směrnice Spisový a skartační řád (k dispozici u vedení školy). Délka trvání souhlasu uvedená v tomto odstavci má přednost před dobou 1 roku uvedenou u jednotlivých konkrétních položek.

ANO / NE

Poskytnutí souhlasu je dobrovolné (není podmínkou pro docházku dítěte do MŠ). Udělený souhlas je možné kdykoliv odvolat, a to osobně na adrese školy uvedené v záhlaví, nebo doručením písemného oznámení na uvedenou adresu.

V Ostravě–Plesné dne:

Jméno a příjmení dítěte:..... Datum narození:.....

Jméno a příjmení zákonného zástupce:.....

Podpis zákonného zástupce:.....